

**Zarządzenie Nr 64/2016  
Wójta Gminy Łądek  
z dnia 11 października 2016**

**w sprawie procedury przeprowadzania lekarskich badań profilaktycznych**

Na podstawie art. 229 § 4 ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeksu Pracy ( Dz.U. z 2014r., poz. 1502 ze zm.) oraz art.12 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy ( Dz. U. z 2014r. poz. 1184) **zarządzam co następuje :**

**§1.**Każdy pracownik UG podlega badaniom lekarskim:

- 1)wstępnym;
- 2)okresowym;
- 3)kontrolnym;

**§2.**Nie wolno dopuścić do pracy pracownika, który nie przedstawił aktualnego zaświadczenia stwierdzającego brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku.

**§3.**Badaniom lekarskim wstępnym podlegają kandydaci do pracy i pracownicy przenoszeni na inne stanowiska pracy, na których występują szkodliwości lub uciążliwości dla zdrowia w stopniu większym niż na stanowiskach zajmowanych dotychczas.

**§4.**Badaniom lekarskim okresowym podlegają wszyscy pracownicy w terminie określonym przez lekarza zakładu medycyny sprawującego profilaktyczną opiekę lekarską nad pracownikami zakładu.

**§5.**Badaniom lekarskim kontrolnym podlegają pracownicy po niezdolności do pracy trwającej dłużej niż 30 dni. Pracownik, który chorował dłużej niż 30 dni, obowiązany jest zgłosić się do właściwego zakładu służby zdrowia w ostatnim dniu czasowej niezdolności do pracy w celu uzyskania orzeczenia o zdolności do pracy po chorobie.

**§6.**Okresowe i kontrolne badania lekarskie przeprowadza się na koszt pracodawcy i w miarę możliwości w godzinach pracy.

§7. W razie stwierdzenia u pracownika w wyniku badań profilaktycznych objawów choroby zawodowej, mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 listopada 2013 r. w sprawie chorób zawodowych (tj. Dz. U. 2013.1367).

§8. Skierowania na poszczególne badania lekarskie wydaje pracownik prowadzący akta osobowe pracowników (wzór skierowania w załączniku nr 1).

§9. Zaświadczenie lekarskie z badań wstępnych, okresowych i kontrolnych należy przechowywać w aktach osobowych pracowników.

§10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WŁJT  
Artur Mętkiewicz