

ZARZĄDZENIE Nr 12/2011
Wójta Gminy Łądek
z dnia 06.05.2011r.

**w sprawie dofinansowania kosztów zakupu okularów oraz soczewek korygujących
wzrok pracownikom zatrudnionym przy obsłudze monitorów ekranowych.**

Na podstawie art. 33 ust 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm), art. 229 § 6 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r - Kodeksu Pracy (tekst jednolity z 1998r. Dz. U. Nr 21, poz. 94 z póź. zm.) oraz § 8 ust 1 i 2 w związku z § 2 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. nr 148, poz. 973) , zarządza się co następuje:

§ 1. Pracownicy Urzędu Gminy w Łądku, którzy na podstawie wyników badań okulistycznych, przeprowadzonych w ramach opieki zdrowotnej, otrzymali zaświadczenie o potrzebie stosowania okularów korygujących wzroku podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, mają prawo do zwrotu kosztu zakupu tych okularów.

§ 2. Pracownicy Urzędu Gminy w Łądku, którzy na podstawie wyników badań okulistycznych, przeprowadzonych w ramach opieki zdrowotnej, otrzymali zaświadczenie o potrzebie stosowania soczewek kontaktowych korygujących wzrok zamiast okularów podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, mają prawo do zwrotu kosztu zakupu tych soczewek. Przypadki mogą być związane z określonymi wadami wzroku pracownika, przy których nie jest możliwe skorygowanie wzroku za pomocą okularów.

§ 3. Podstawą zwrotu kosztu zakupu okularów lub soczewek kontaktowych są:

- 1) zaświadczenie o potrzebie stosowania okularów/soczewek kontaktowych korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane przez lekarza w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej ,
- 2) oryginalny rachunek (faktura) dokumentujący zakup okularów/soczewek kontaktowych korygujących wzrok wystawiony imiennie na pracownika.
- 3) pisemny wniosek pracownika z potwierdzeniem przez przełożonego faktu użytkowania w czasie pracy monitora ekranowego przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

§ 4. Zasady zwrotu kosztów zakupu okularów/soczewek kontaktowych:

- 1) zwrot kosztów zakupu okularów obejmuje koszt robocizny i szkielec oznaczonych przez lekarza oraz oprawy odpowiadającej standardowi podstawowemu,
- 2) pracodawca zwraca koszt zakupu okularów/ soczewek kontaktowych korygujących wzrok do kwoty 200,00 złotych,
- 3) pracownik składa dokumenty, o których mowa w § 2 do pracownika do spraw kadr.

§ 5. Zwrot kosztów zakupu okularów/ soczewek kontaktowych następować będzie nie częściej niż raz na 3 lata.

§ 6. W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów/ soczewek kontaktowych korygujących wzrok, których zakup został zrefundowany, pracodawca nie ponosi kosztów zakupu nowych okularów.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2011r.



WOJT
Arleta Pleśniak