

**ZARZĄDZENIE NR 24/2011**

**WÓJTA GMINY ŁĄDEK**

**z dnia 01.09.2011 roku**

**w sprawie upoważnienia pracownika Urzędu Gminy Łądek do załatwiania  
indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej**

Na podstawie art. 39 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst  
jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Upoważniam Panią Arletę Skubisz – Podinspektora ds. gospodarki gruntami, do załatwiania  
w moim imieniu indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej z prawem do  
wydawania decyzji administracyjnych.

**§ 2**

Niniejsze upoważnienie obejmuje sprawy pozostające we właściwościach stanowiska  
Podinspektora ds. gospodarki gruntami.

**§ 3**

Upoważnienie o którym mowa w § 1 udzielam na czas nieokreślony. Wygasa ono z chwilą  
cofnięcia upoważnienia, z chwilą rozwiązania stosunku pracy lub w przypadku zmiany  
stanowiska w/w pracownika.

**§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT  
*Arleta Heśniak*

